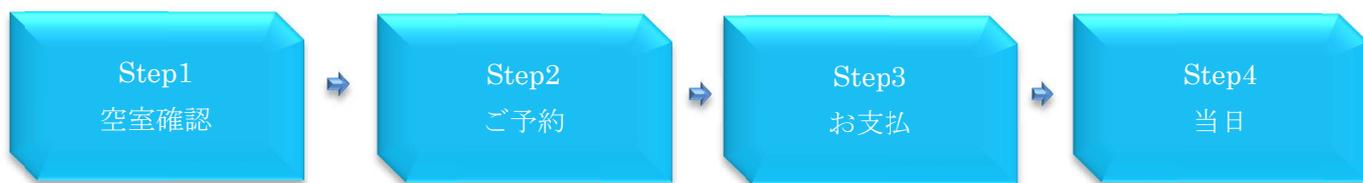


# ご利用の流れ



## 詳細

### 空室確認

ご利用されたい会場をお探しいただき、ご利用日時が決まりましたら、「**空室確認**」をクリックし、空き状況をご確認ください。

### ご予約

「**会議室利用規約**」に同意いただいた上で弊社宛に「**お申込書**」をメールにてお送りください。

また、仮予約をご希望の場合はお電話で受付いたします。

(※仮予約につきましては、受付日から一週間となります。)



TEL 03-6661-1188



E-MAIL [nbc@ohedo-consul.co.jp](mailto:nbc@ohedo-consul.co.jp)

### お支払

お申込書を受付した後に、弊社からご予約確認のメールとご請求書をメールにてお送りさせていただきます。ご請求書に記載されている入金先へ銀行振込でご入金をお願い致します。

※ご利用料金は前払い制になっております。

### 当日

1階エントランスにて看板を設置させていただきますので、ご利用時間になりましたら直接会議室にお入りください。

御利用時間内での入室・退出をお願い致します。

※ご利用後は机・椅子などの原状復帰を必ずお願い致します。

※キャンセルにつきましては、「**会議室利用規約**」または「**よくあるご質問**」をご確認ください。