

# よくあるご質問

## ・ご予約について

### Q1 利用前に会場のご見学は可能ですか。

A：見学ご希望日に会場の利用が無い場合は、可能でございます。

お問合せ、またはメールにてご相談くださいませ。

(※会場利用のご予約を優先させていただいております。ご見学日に会場予約が決まった際は、ご見学日を変更させていただきますのであらかじめご了承ください。)

### Q2 予約確定後のキャンセル料金はいくらですか。

A：お申込み後にお客様の都合でキャンセルとなった場合、下記の通り、キャンセル料金が発生いたします。

お申込後 ～ ご利用日 32 日前	10%
ご利用日 31 日前 ～ 8 日前	50%
ご利用日 7 日前 ～ ご利用日当日	100%

例) ご利用日の前日を起算日といたします。

(ただし、2 日以上連続してご利用の場合は、ご利用日初日の前日を起算日といたします。)

3/25	3/26	3/27	3/28	3/29	3/30	3/31 この日から 100%
4/1	4/2	4/3	4/4	4/5	4/6	4/7 ご利用日

### Q3 見積書をいただくことは可能ですか。

A：随時発行しておりますので、ご希望の日程と会議室を、電話またはメールにてお伝えください。

## ・ご利用について

### Q1 利用時間何分前から入室利用可能ですか。

A：ご利用時間内での入退室をお願いいたします。

### Q2 事前に会議室へ荷物を送るので、受け取っていただけますか。

A：お荷物のお受け取りに関しましては、事前にご相談くださいませ。

### Q3 ご利用後、会場から荷物を発送できますか。

A：お荷物の発送に関しましては、事前にご相談くださいませ。

### Q4 レイアウトのセッティングをお願いできますか。

A：承っております。ご希望のレイアウトを弊社にメールにてお伝えください。

レイアウト変更料金は 10,000 円 (税抜) となります。こちらは原状復帰は含みませんのでご了承ください。程お願い申し上げます。

Q5 飲食物の持ち込みは可能ですか。

A：飲食につきましては弊社指定のケータリングをご利用ください。なお、ケータリングにつきましては会議室ご利用 7 日前にご注文を弊社にお伝えいただきますようお願い申し上げます。

## ケータリングメニュー

### ・設備について

Q1 部屋の基本設備は何がありますか？

A：全部屋にホワイトボード・マーカー・無線 LAN・規定数の机・椅子をご用意しております。

その他機器はオプションにて追加可能です。また、無線 LAN をご利用の場合はパスワードをお伝えいたしますので、お申込みの際にお申し付けください。

Q2 利用当日に備品追加は可能ですか？

A：平日 9：00-18：00 の間、なおかつ他のお客様のご利用が無い場合でしたら、可能でございます。

在庫に限りがございますので、事前の予約をお勧めいたします。また、追加備品に関しましては、現金でのお支払となります。

Q3 備品の持込みは可能ですか？

A：可能でございます。なお、お持込料金はかかりません。

Q4 イスや机の追加は可能ですか？

A：お申込みの際にご相談くださいませ。

### ・お支払について

Q1 現地でのお支払は可能ですか。

A：：現金のお取り扱いには行っておりません。お支払はご利用前に銀行振込にてお願いいたします。